



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“ CESARE BATTISTI ”

v dei Lauri 1 00049 Velletri (RM) – Distr. 39 - CF 95017570581 – PIVA 13026431000 Cod Min RMIS05200R
 Sede Uffici e Amministrazione Via F. Parri, 14 - 00049 Velletri tel 06 121125645 fax 06 9640257
 Corsi Liceo Art. Tecnico Agrario e CAT via Parri 14 tel 06 121125645 fax 06 964 0257
 Corsi Tecnico AFM / SI e Prof. SC via dei Lauri n. 1 tel 06 1211 25 127 fax 06 963 7815
 Eventi Artistici e Mostre Polo Espositivo via L. Novelli 3 - Velletri
I n d i r i z z i d i S t u d i o :
 Liceo Artistico Sezioni Architettura, Arti Figurative e Design cod. RMSD05201N
 Professionale Servizi Commerciali cod. RMRC05201Q
 Tecnico Agrario – Agroalimentare cod. RMTA05201L - cod. CC RMTA05202N – cod. Serale RMTA052501
 Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali cod. RMTD052013
 Tecnico Costruzione Ambiente e Territorio - Geometri - cod. RMTL05201D
 e mail: RMIS05200R@istruzione.it - RMIS05200R@pec.istruzione.it – sito web: www.iisbattistivelletri.gov.it

Convocazione del Consiglio d'Istituto n. 3 a.s. 2022 – 23

Alle ore 15,30 **del giorno 6 /03/2023** presso la sede di via Parri n. 14,
 e in collegamento via internet per chi intenda partecipare da Postazione remota,
 si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Lettura ed eventuale Approvazione Verbale del Consiglio Precedente** **del 40**
- 2. Proposta Studenti: Giornate dello Studente** **del 41**
- 3. Proposta Studenti: Giornata dedicata alla Musica** **del 42**
- 4. Proposta Studenti Assemblea** **del 43**
- 5. Proposta Studenti *Fashion week*** **del 44**
- 6. Contributo dell'Istituto alle spese delle famiglie per le Gite e le Visite Guidate** **del 45**
- 7. Primo vino Bianco C. Battisti** **del 46**
- 8. Primo vino Rosso C. Battisti** **del 47**
- 9. Presentazione Progetti ambito PNRR: Azioni di Prevenzione e Contrasto a Dispersione Scolastica** **del 48**
- 10. Presentazione Progetti ambito PNRR: Next Generation Class Ambienti di apprendimento innovativi** **del 49**
- 11. Presentazione Progetti ambito PNRR: Next Generation Labs Laboratori per le Professioni Digitali del Futuro** **del 50**
- 12. Eventuale prolungamento convenzione con Azienda Bevande e Merende** **del 51**
- 13. Insediamento di Consigliere Componente Studenti**
- 14. Varie ed eventuali**

	Consiglieri	Nome e cognome	Presente / Assente
1	Presidente Componente Genitori	Alberto BARBETTA	Assente
2	Vicepresidente Componente Genitori	Stefano NOVELLI	Presente in sede v. Parri
3	“	Francesca LAMBIASE	Presente in collegamento
4	“	Francesca PIRACCI	Presente in sede v. Parri
5	Componente Studenti	Lorenzo MUSAT	Presente in sede v. Parri
6	“	Cristian PALKA	Assente
7	“	Mihai PANICI	Presente in sede v. Parri
8	“	Zoe RUSSO	Presente in collegamento

9	Componente Docenti	Loriana BAGAGLINI	Presente in collegamento
10	“	Antonella COSENTINO	Presente in collegamento
11	“	Paola GAIBISSO	Presente in collegamento
12	“	Manuela MARIOTTINI	Presente in collegamento
13	“	Antonino MARRARI	Presente in sede v. Parri
14	“	Antonio PICCHI	Presente in sede V. Parri
15	“	F r a n c e s c a SANGIARDINO	Presente in collegamento
16	Componente ATA	Maurizio GIULIANI	Presente in collegamento
17	Dirigente Scolastico	Eugenio DIBENNARDO	Presente in sede V. Parri

Constatata l'assenza del Presidente Arch. Barbetta, accertata la presenza della maggioranza dei Consiglieri e la conseguente validità della seduta, il Vicepresidente sig. Novelli presiede la riunione che apre alla discussione dei Punti all'OdG.

1. Primo Punto all'OdG.: Lettura ed eventuale Approvazione del verbale della seduta di Consiglio Precedente.

- Il Vicepresidente ricorda ai presenti che la Dirigenza della Scuola ha inviato a tutti i Consiglieri copia del verbale della seduta del 23 Gennaio scorso. Chiede a tutti i Consiglieri che vi parteciparono di esprimersi a riguardo.
- Si apre una rapida discussione alla fine della quale si giunge a votazione e conseguente delibera:

del n. 40

Con delibera assunta all'unanimità il Consiglio d'Istituto approva il verbale della seduta del 23 Gennaio scorso.

2. Chiuso il 1° Punto all'OdG si passa al 2°: Giornate dello Studente

- Il Vicepresidente del Consiglio d'Istituto presenta brevemente il punto dichiarando il proprio favore solo nel caso in cui i ragazzi riescano a programmare lo svolgimento di attività utili allo sviluppo cognitivo e culturale. Chiede poi agli Studenti presenti di illustrare le proprie proposte.
- Prende la parola lo Studente Mihai Panici.
Presenta le risultanze delle riunioni d'Assemblea degli Studenti: gli Alunni chiedono di effettuare 3 giorni di sospensione delle lezioni abituali per attuare incontri formativi in entrambe le sedi con l'intervento di Organismi e Rappresentanti di Associazioni Culturali della Città su argomenti che suscitano l'interesse dei Ragazzi:
 - La Protezione Civile: informazioni e dialoghi sulla tutela della vita, dei beni, degli insediamenti, degli animali e dell'ambiente dai danni o dal pericolo di danni causati da calamità naturali o dall'attività dell'uomo; intervento di Rappresentanti del Gruppo di Velletri;
 - Volontariato di sostegno al ml malato e donazione del sangue; informazioni e dibattiti con rappresentanti dell'AVIS, l'Associazione dei Volontari del Sangue;
 - L'utilità dell'approccio pedagogico e psicologico nell'attività scolastica: viene proposto un incontro – dibattito con gli Educatori dell'Istituto;
 - Il Cinema d'Autore: proiezione di film e dibattiti;
 - Pratica e promozione dello Sport: incontri di Pallavolo e Calcetto;
 - La Musica: insieme agli ospiti di una Radio Locale per ascoltare Musica e parlare di Musica.

- Docenti e Genitori che intervengono successivamente considerano positivamente le proposte dei ragazzi, esprimono dubbi però sulla dimensione organizzativa. In ogni caso, constatando la strettezza dei tempi da dedicare alle lezioni nel mese di Aprile propongono di ridurre a 2 i giorni da dedicare all'evento.
- La prof.ssa Gaibisso fa rilevare che negli anni scorsi alla validità degli intenti dei Ragazzi non ha fatto seguito un'organizzazione idonea. Tanti Studenti, dopo le prime ore, soprattutto nelle giornate che seguono la prima, manifestano disinteresse e noia, chiedono addirittura di tornare a fare lezione. Per questo motivo chiede ai rappresentanti d'Istituto, nel caso in cui il Consiglio esprima consenso, di impegnarsi al massimo nell'organizzazione logistica delle giornate. Nel merito dei giorni da dedicare alle attività concorda con la proposta di ridurli a 2.
- Prende poi la parola lo stesso Vicepresidente che riprende gli argomenti posti dalla Docente nell'intervento precedente. Chiede ai ragazzi di non vanificare le belle opportunità che un'autogestione didattica può prospettare. Anch'Egli concorda con la proposta di ridurre a 2 i Giorni da dedicare all'evento.
- Ancora si pongono altri interventi.
- Tra questi quello del Preside che esprime parere favorevole in merito alla proposta quando ridotta a 2 giorni. Annuncia però che, qualora il Consiglio consenta lo svolgimento delle dette Giornate, chiederà di non spendere ulteriori giorni per ulteriori attività extra-didattiche, considerato che l'ascolto della Musica fa già parte del programma delle 3 Giornate e che in Maggio la Scuola sarà chiusa altri 2 giorni per le Elezioni Comunali, Conclude poi esortando i Rappresentanti degli Alunni a vigilare in modo che nei 3 Giorni non venga consentito in modo assoluto l'ingresso di estranei nella Scuola. Per quanto riguarda eventuali Rappresentanti di Associazioni e Gruppi di Volontariato che dovessero essere invitati la Presidenza richiederà la presentazione formale scritta di curriculum di studi ed esperienze effettuate.
- A conclusione della lunga discussione il Consiglio giunge a votazione e conseguente delibera.

del n. 41

All'Unanimità il Consiglio d'Istituto delibera di consentire agli Studenti lo svolgimento di 2 Giornate dello Studente da effettuarsi nel pieno rispetto delle regole di comportamento nelle date del 20 e 21 Aprile.

3. Chiuso il 2° Punto all'OdG si passa al 3°: Proposta Studenti: Giornata dedicata alla Musica

- Il Vicepresidente, in apertura del Punto, rileva quanto detto in precedenza un po' da tutti i Consiglieri: una volta approvato lo svolgimento delle Giornate dello Studente sarà bene non vanificare altri giorni di lezione. In ogni caso chiede ai presenti di intervenire nel merito.
- I Consiglieri che prendono successivamente la parola, dichiarano di essere contrari alla concessione di altri giorni da dedicare ad attività che non siano prettamente didattiche.
- Non si presentano mozioni diverse per cui in breve si giunge a votazione e relativa delibera:

del n. 42

All'Unanimità il Consiglio d'Istituto, nel sottolineare la concessione dello svolgimento delle 2 Giornate dello Studente che comprendono anche l'ascolto della Musica, delibera di non consentire lo svolgimento di un'ulteriore Giornata da dedicare ad attività extracurricolari come la stessa Musica.

4. Chiuso il 3° Punto all'OdG si passa al 4°: Proposta Studenti Assemblea

- Il sig. Novelli, che presiede il Consiglio d'Istituto, introduce il Punto sottolineando che la discussione nel merito non riguarda la concessione o la mancata concessione dello svolgimento dell'Assemblea: l'effettuazione della riunione non è in discussione. Il Consiglio però intende concordare una data che non porti inconvenienti nel procedere dell'iter scolastico. In particolare si pronuncia a favore di una o due date di Aprile e non impegnare il mese di Maggio.

- Prendono la parola la sig.ra Lambiase e diversi Docenti che riferiscono di concordare con detto parere.
- In breve si giunge a concordare sull'opportunità di fissare la data in giorni che non compromettano il regolare svolgimento del calendario scolastico.
- A questo scopo i rappresentanti degli Studenti propongono di fissare la data – o le date di effettuazione dell'Assemblea (nel caso di 2 distinte date per le 2 sedi) intorno alla metà del mese di Aprile.
- La gran parte dei Consiglieri esprimono parere favorevole
- Infine si passa infine alla votazione e a relativa delibera:

del n. 43

Con delibera assunta all'unanimità il Consiglio d'Istituto indica la data – o le date di effettuazione dell'Assemblea (nel caso di 2 distinte date per le 2 sedi) intorno alla metà del mese di Aprile.

5. Chiuso il 4° Punto all'OdG si passa al 5°: Proposta Studenti *Fashion week*

- Il Vicepresidente apre il Punto chiedendo ai Rappresentanti degli Studenti di spiegare in che cosa consista la “*Settimana della Moda*” a Scuola.
- Prende la parola Mihai Panici, del 4° CAT per Geometri. Ritiene che le Classi della sede di v. dei Lauri abbiano vissuto con maggiore tristezza il periodo della Pandemia. Gli spazi di quella sede non sono ampi e aperti come quelli di v. Parri. Quest'ultima sede ha consentito una convivenza scolastica senz'altro più lieve rispetto agli ambienti più chiusi di v. dei Lauri. Per questi motivi il Rappresentante effettua una proposta che aiuti proprio questi Studenti a sentirsi parte di un gruppo. A questo proposito chiede di mettere in atto un'idea diventata virale nel Paese: per 3 giorni trovarsi a Scuola e frequentare le lezioni regolarmente ma con un po' di leggerezza, tanto anelata nel lungo periodo di Pandemia nello spirito dello Slogan “*Oggi il dress code lo decidiamo noi*”. Nei 3 giorni che i ragazzi chiamano “*Fashion week*” chiede che gli Studenti possano vestire una sorta di “divisa”: che li faccia sentire più uguali, più solidali: un giorno abbigliati dello stesso colore, un giorno vestiti da Lavoratori dei vari settori, un ultimo giorno in Pigiama. Mai però mancando alle regole della sobrietà e del buon vivere comune.
- Interviene il sig. Novelli che presiede la seduta: esprime la propria sorpresa, dichiarando di non aver mai sentito di proposte del genere. Si dice perplesso perché teme che in quei giorni possa risentirne la il corretto svolgimento delle lezioni.
- Prendono la parola altri Consiglieri che esprimono in sostanza le stesse perplessità.
- Interviene ancora lo Studente Panici che rassicura Genitori e Docenti: gli stessi Rappresentanti d'Istituto e di Classe vigileranno affinché il corretto svolgimento delle lezioni non risenta del gioioso abbigliamento: si tratta solo di far sentire i Ragazzi un po' più simili e vicini,
- In ultimo riprende la parola il Vicepresidente che esprime il proprio consenso, raccomandando però, nel caso di delibera di concessione, Docenti, Studenti e Genitori stessi di vigilare affinché le lezioni si svolgano nella più assoluta scrupolosità.
- Anche la Vicepreside della sede di v. dei Lauri, prof.ssa Bagolini, annuncia il proprio voto favorevole, dichiarando però che farà interrompere la “*Fashion week*” alla prima mancanza da parte degli Studenti.
- Conclusi gli interventi in breve si giunge a votazione e conseguente delibera.

del n. 44

Con delibera assunta all'unanimità il Consiglio d'Istituto consente lo svolgimento della *Fashion Week*” di 3 giorni presso la Sede di v. dei Lauri raccomandando la massima correttezza ed il massimo impegno dei Ragazzi nello svolgimento delle lezioni anche in quelle giornate.

6. Chiuso il 5° Punto all'OdG si passa al 6°: Contributo dell'Istituto alle spese delle famiglie per le Gite e le Visite Guidate

- Apre il Punto il Vicepresidente sig. Novelli. Chiede a Studenti e Docenti il numero di famiglie che presentano difficoltà particolari nell'affrontare le spese relative alla Gita d'istruzione al punto di non consentire ai figli la partecipazione.
- Il Preside dr. Dibennardo suggerisce di girare la domanda agli Studenti e alla Prof.ssa Bagaglini, che risultano essere i più informati sulla base di indagini effettuate con molta riservatezza nelle Classi, ponendo il quesito ai Docenti curricolari e di Sostegno e a qualche ragazzo /a.
- Intervengono lo Studente Lorenzo Musat e la Docente Loriani Bagaglini: riferiscono di 3 o 4 casi.
- Prende di nuovo la parola il DS che propone di mettere a disposizione una somma congrua per sostenere le spese di queste famiglie ma di accertare anche che il comportamento di questi/e ragazzi/e a Scuola sia corretto.
- I presenti, Vicepresidente in primis, concordano pienamente con il parere espresso dal Dirigente Scolastico. I Docenti che conoscono i/le ragazzi/e riportano giudizi positivi sul loro comportamento.
- Successivamente il dibattito si sposta sull'entità del contributo da destinare allo scopo.
- Il Vicepresidente, avvertito dei costi dei viaggi, propone di destinare una somma che si avvicini alla totalità dei singoli costi, lasciando che la singola famiglia versi un contributo molto ridotto, intorno ai 30/40 Euro. In questa ottica il contributo complessivo che il Consiglio d'Istituto può destinare alla spesa potrà essere definito intorno a 300 – 400 € a famiglia per un massimo complessivo di € 2.000,00.
- Ancora nel merito la prof.ssa Gaibisso propone di deliberare che l'eventuale sostegno economico ai partecipanti possa essere offerto solo quando i relativi Consigli di Classe o Coordinatori di Classe dichiarino la sussistenza di un buon voto di condotta non inferiore a nove e assenza di note.
- Tutti i presenti concordano sulla proposta del Vicepresidente: in breve si giunge a votazione e delibera

del n. 45

All'unanimità il Consiglio d'Istituto delibera di destinare quale Contributo della Scuola alle spese per i Viaggi di istruzione per le famiglie maggiormente in difficoltà finanziarie una somma massima di € 2.000,00. Il singolo contributo, che si potrà aggirare intorno ad € 350,00 sarà versato dalla ns. Scuola a favore del viaggio di istruzione per il singolo Studente / la singola Studentessa. Il Contributo sarà eventualmente offerto nel caso che ricorra però un voto di condotta dello Studente/ssa non inferiore a 8/10.

7. Chiuso il 6° Punto all'OdG si passa al 7°: Primo vino Bianco C. Battisti

- Il Vicepresidente, aperta la discussione sul Punto, dichiara la massima soddisfazione per il conseguimento di un risultato così importante quale è la realizzazione di un primo vino interamente prodotto a Scuola, dalla cura della vigna, alla vendemmia, alla trasformazione del prodotto agricolo in prodotto alimentare
Chiede al DS di riferire nel merito.
- Prende la parola il Dirigente che estende il proprio elogio agli Studenti, ai Docenti delle Discipline di indirizzo, alla DSGA che tanto si è prodigata per il conseguimento del risultato sotto l'aspetto economico, finanziario e gestionale. Il più sentito ringraziamento lo indirizza al prof. Della Posta, instancabile ed attentissimo progettista e primo realizzatore del progetto della Cantina. Riconoscenza ed encomio vanno al prof. Mazzon in particolare, che ha seguito tutto l'iter produttivo da Agosto ad oggi consentendo oggi a tutto il Consiglio d'Istituto la possibilità di assaggiare un ottimo vino frutto del lavoro di Studenti, Proff, Tecnici e Addetti all'Azienda

Agricola, supportati da tutta l'Amministrazione della Scuola, Consiglio d'Istituto incluso, che ha creduto nella bontà del progetto e lo ha sostenuto con le più sagge determinazioni finanziarie.

In ultimo chiede al Consiglio di pronunciarsi in merito a 2 elementi:

- il prezzo unitario: della bottiglia di vino di 750 cl. e del brik di 3 litri; in quanto ai costi sostenuti dalla Scuola per ogni litro di vino il DS dichiara innanzitutto che la vendita dell'uva residua, di quantità molto superiore rispetto a quella che la Scuola ha destinato alla produzione del vino bianco e del vino rosso, ha coperto largamente i costi di gestione dell'Azienda. Propone perciò di addivenire alla fissazione di prezzi che offrano agli acquirenti un'idea del valore dei vini stessi. In considerazione di quanto espresso propone un prezzo per bottiglia di € 5,00, che identifichi il prodotto in un *range* superiore, anche se appena superiore, alla fascia di prezzo più bassa in commercio.
In quanto al brik di 3 litri propone il prezzo di € 15,00, riferendo le stesse valutazioni espresse sopra per la bottiglia.
- il nome del vino Bianco. Il suggerimento che offre il prof. Giacomo Mazzon, è "Gessetto", che richiama alla mente la Scuola, luogo d'origine del vino. Rammenta ancora che il progetto nella sua interezza ha nome "Un vino di Classe" e che tale nome intende denotare la cantina stessa. La progettazione ed il disegno dell'etichetta, naturalmente, saranno curati dagli Studenti dell'Artistico.
- Interviene la sig.ra Lambiase che dichiara il grande compiacimento proprio e delle famiglie che rappresenta in Consiglio. Apprezza anche il nome di "Gessetto". In quanto al prezzo di vendita concorda con quanto proposto dal DS
- Prende poi la parola la prof.ssa Mariottini che concorda sul nome ma propone un prezzo leggermente inferiore per il brik di 3 litri: in particolare indica 13,00 € come prezzo equilibrato.
- Intervengono ancora un po' tutti i Consiglieri che dichiarano la propria adesione alla proposta della prof.ssa Mariottini: "gessetto" per quanto riguarda il nome; € 5,00 e 13,00 per il prezzo di bottiglia e brik.
- In breve si giunge a votazione e conseguente delibera:

del n. 46 **il Consiglio d'Istituto, con voto unanime, delibera di adottare il nome di "Gessetto" al vino bianco prodotto dalla cantina della Scuola e di fissare ad € 5,00 il prezzo della bottiglia di 750 cl. e ad € 13,00 il prezzo del brik da 3 litri.**

8. Chiuso il 7° Punto all'OdG si passa all'8°: Primo vino Rosso C. Battisti

- Il Vicepresidente riprende l'argomento della vinificazione e della vendita del prodotto. Questa volta il vino in questione è rosso. Il prodotto non ha ancora completato il percorso di maturazione. Si comincia a porre il problema dell'assegnargli un nome. Si rivolge ai Consiglieri per esprimere proposte nel merito.
- Interviene il DS che riferisce della proposta che proviene dall'indirizzo Artistico: "Sanguigno" che coniuga il colore del vino al nome del colore impiegato nella pittura che richiama il carattere deciso e prorompente del Merlot, vitigno dal quale proviene il prodotto.
- Riprende la parola il Vicepresidente che esprime parere negativo. Non ritiene che tale nome possa incontrare il favore del pubblico, non foss'altro che per il richiamo al sangue.
- Successivamente intervengono altri Consiglieri che allo stesso modo dichiarano di non concordare sulla proposta del nome "Sanguigno".
- Esprimono poi la propria proposta le Docenti Cosentino e Gaibisso, che suggeriscono altri nomi come "Il Professore", "Il Preside" e "Distratto".
- Nessuna delle proposte viene condivisa da tutto il Consiglio. Per questo motivo il Vicepresidente invita i Consiglieri a proporre nei giorni successivi altre denominazioni che potranno essere indicate ai

componenti del Consiglio anche in via informale per giungere ad una rosa di nomi da portare in Consiglio.

- La proposta del Vicepresidente viene condivisa dai presenti. In breve si giunge a votazione e delibera che differisce ad altro momento la indicazione del nome del Vino Rosso del C. Battisti.

del n. 47

Il Consiglio d'Istituto, con voto unanime, delibera di differire la decisione nel merito della denominazione del vino rosso prodotto a Scuola invitando i Consiglieri ad effettuare proposte nel merito nei giorni che seguono la presente seduta.

9. Chiuso l'8° Punto all'OdG si passa al 9°: Presentazione Progetti ambito PNRR. Azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione Scolastica.

- Apre la discussione il Vicepresidente che chiede ai Docenti parte dello Staff di riferire nel merito delle proposte che sull'argomento sono scaturite dalle diverse riunioni effettuate.
- Interviene la prof.ssa Mariottini che riporta dati valutativi che denotano una flessione delle competenze che caratterizzano la preparazione dei nostri ragazzi negli ultimi anni. Risultati preoccupanti giungono purtroppo anche dai test INVALSI. La Docente mette in luce anche gli effetti negativi sulla socializzazione e sulla capacità dialettica degli Studenti a partire dal lock – down dovuto alla pandemia. Il lungo periodo di grave crisi pandemica ha provocato anche disagi di carattere economico, tanto che spesso i ragazzi lamentano difficoltà nell'acquistare testi e materiale di studio.

Nelle diverse riunioni i Consigli di Classe, i Dipartimenti e il Collegio stesso, per promuovere lo sviluppo di dette competenze hanno proposto di effettuare corsi di supporto nelle discipline di base e di indirizzo ma anche di avviare e sostenere pratiche didattiche che attraggano i ragazzi a vivere e frequentare percorsi formativi con partecipazione emotiva, nel maggior benessere comune. Tra questi iter formativi e informativi lo Staff della Presidenza propone la realizzazione di attività di Teatro, Video Maker, Visite guidate, Sport. In particolare però le proposte attuative si riferiscono alla realizzazione di ambienti innovativi di apprendimento e laboratori per le professioni digitali del futuro: 1 laboratorio per le energie rinnovabili, 1 lab. web marketing e l'e-commerce, 1 lab. per la progettazione digitale design e 1 lab. digitalizzato socio sanitario.

- Interviene la sig.ra Lambiase. Esprime sostegno alle proposte e invita il Consiglio a deliberare in tale direzione.
- Prende la parola successivamente il Dirigente che riferisce anche la propria soddisfazione sulle idee progettuali esposte dalla Prof.ssa Mariottini. Riguardo all'individuazione del personale docente e non docente che sarà coinvolto nella realizzazione dei progetti di cui al presente punto presenta i criteri di base che la Dirigenza adotterà. A riguardo chiede si pronunci il Consiglio in tutte le delibere relative a progetti che comportino l'impiego di personale.
- Intervengono diversi Consiglieri che annotano con soddisfazione il documento che indica i criteri di individuazione del personale da coinvolgere nell'attuazione dei progetti.
- Infine, palesandosi ampio consenso sulle proposte, si giunge a votazione e delibera:

del n. 48

Il Consiglio d'Istituto, con voto unanime delibera di effettuare, nell'ambito dei Progetti relativi al PNRR nazionale, attività di carattere didattico e formativo che sostengano gli Studenti, e segnatamente i più fragili. Tra queste l'effettuazione di Corsi. Nella realizzazione dei progetti il personale docente e non docente che sarà impegnato sarà individuato sulla base di criteri condivisi dal Consiglio stesso indicati in apposito documento che viene allegato al Registro dei Verbali.

10. Chiuso il 9° Punto all'OdG si passa al 10°: Presentazione Progetti ambito PNRR: Next Generation Class, Ambienti di apprendimento innovativi

- Di nuovo il Vicepresidente invita i Docenti parte dello Staff ad illustrare le proposte che nel merito provengono dagli Organismi Collegiali.
- Prende la parola questa volta la prof.ssa Gaibisso.

Riferisce che il finanziamento denominato “Next Generation Classrooms” ha l’obiettivo di trasformare almeno 100.000 aule delle Scuole Primarie, Secondarie di Primo Grado e Secondarie di secondo grado, in ambienti innovativi di apprendimento. Ciascuna Istituzione Scolastica ha la possibilità di trasformare la metà delle attuali classi/aule grazie ai finanziamenti del PNRR. L’istituzione scolastica potrà curare la trasformazione di tali aule sulla base del proprio curriculum, secondo una comune matrice metodologica che segue principi e orientamenti omogenei a livello nazionale, in coerenza con gli obiettivi e i modelli promossi dalle istituzioni e dalla ricerca europea e internazionale.

La Prof.ssa sottolinea la già notevole dotazione tecnologica del ns. Istituto. Riferisce però che l’opportunità offerta da tale PNRR potrà permettere un passo ancora più in avanti rispetto alla nostra offerta formativa: in questa ottica il Gruppo di lavoro dello Staff della Dirigenza propone idee progettuali che potranno consentire di mettere in atto una vera evoluzione dei nostri ambienti di apprendimento mediante l’acquisto di hardware e software utili a promuovere in modo significativo le competenze dei nostri ragazzi nelle materie di base e in quelle professionalizzanti. Gli interventi che sono progettati si riferiscono alla dotazione di strumenti informatici di notevoli prestazioni in 26 classi, 13 nella sede di v. dei Lauri e 13 nella sede di v. Parri.

Tra gli strumenti che possano comportare la costituzione di ambienti innovativi per l’apprendimento vengono presi in considerazione i “tavoli interattivi”, decisamente innovativi, performanti ed efficaci, postazioni di lavoro avanzate nel settore del Design.

- Intervengono Rappresentanti dei Genitori, degli Studenti e dei Docenti a supporto delle idee progettuali presentate dalla prof.ssa Gaibisso.
- Si giunge infine a votazione e delibera:

del n. 49 **Con delibera assunta all’unanimità il Consiglio d’Istituto approva il Progetto ambito PNRR relativo alla Next Generation Class, presentato dallo Staff della Dirigenza, per la realizzazione di Ambienti di apprendimento innovativi. Nella realizzazione dei progetti il personale docente e non docente che sarà impegnato sarà individuato sulla base di criteri condivisi dal Consiglio indicati in apposito documento che viene allegato al Registro dei Verbali.**

11. Chiuso il 10° Punto all'OdG si passa all'11°: Next Generation Labs Laboratori per le Professioni Digitali del Futuro.

- Anche in questo ambito il Vicepresidente presenta l’argomento di discussione ed invita i Docenti parte dello Staff ad illustrare le proposte che nel merito provengono dagli Organismi Collegiali.
- Prende la parola la prof.ssa. Cosentino

Riferisce che il programma “Next Generation Labs. Laboratori per le Professioni Digitali del Futuro” costituisce l’occasione per realizzare laboratori utili a formare giovani che si vogliono impegnare in professioni digitali. Laboratori intesi come un legame fra scuola e mondo del lavoro, con ambienti fluidi, multidimensionali e riconfigurabili”.

A tal fine, più nel dettaglio, espone più compiutamente le idee progettuali elaborate dallo Staff nelle diverse fasi di studio del settore. Nel dettaglio la prof.ssa Cosentino presenta l’ipotesi di realizzare 4 laboratori digitali, 2 in v. Parri e 2 in v. dei Lauri: 1 laboratorio per le energie

rinnovabili, 1 laboratorio web marketing e l'e-commerce, 1 laboratorio per la progettazione digitale design e 1 laboratorio digitalizzato socio sanitario.

In particolare i detti Laboratori dovranno essere dotati di strumentazione e applicazioni specifiche per la Progettazione Digitale del Design; l'impiego più ampio e finalizzato del drone; le esperienze di Analisi di Mercato e di Marketing; le esperienze nello Studio del Corpo Umano, della Salute e dell'Igiene.

del n. 50

Con delibera assunta all'unanimità il Consiglio d'Istituto approva il Progetto ambito PNRR relativo alla Next Generation Labs Laboratori per le Professioni Digitali del Futuro, presentato dallo Staff della Dirigenza: 1 laboratorio per le energie rinnovabili, 1 laboratorio web marketing e l'e-commerce, 1 laboratorio per la progettazione digitale design e 1 laboratorio digitalizzato socio sanitario.

Nella realizzazione dei progetti il personale docente e non docente che sarà impegnato sarà individuato sulla base di criteri condivisi dal Consiglio indicati in apposito documento che viene allegato al Registro dei Verbali.

12. Chiuso l'11° Punto all'OdG si passa al 12°: Eventuale prolungamento convenzione con Azienda di distribuzione Bevande e Merende.

- Il Vicepresidente invita il DS a riferire nel merito.
- Il Dirigente comunica ai Consiglieri che il servizio di distribuzione di alimenti e bevande effettuato nelle 2 sedi della nostra Scuola è curato da oltre 12 anni in v. Parri e da oltre 9 in v. dei Lauri grazie ad una convenzione che è stata rinnovata più volte e che è scaduta di nuovo nell'ultimo periodo. Oggi il DS chiede al Consiglio di pronunciarsi nel merito di un eventuale ulteriore rinnovo o di procedere a determinazioni diverse.
- I Genitori che intervengono chiedono se il servizio finora compiuto dall'Azienda sia ritenuto idoneo.
- Prendono la parola gli Studenti e alcuni Docenti: riferiscono che tutto sommato il servizio viene assicurato con adeguata attenzione e senza demerito. Non negano però che il servizio possa essere migliorato.
- Riprende la parola il DS che riferisce in particolare che la convenzione valsa non prevede alcun onere per la Scuola ma soprattutto senza oneri per l'Azienda stessa. In questi lunghi anni le indicazioni normative nel merito sono mutate ma consentono di mantenere lo *status quo* o di provvedere diversamente, magari con l'indicazione di vincoli più determinati, sia sotto l'aspetto finanziario che della qualità e dell'ampiezza dei prodotti forniti. In ultimo rileva che la titolarità della Dirigenza è soggetta a mutamenti nel breve periodo e ipotizza che negli anni a venire la eventuale successiva Dirigenza ed il Consiglio d'Istituto, potrebbero ritenere utile rivedere le condizioni della convenzione in atto.
Per queste ragioni il DS propone al Consiglio di prorogare la convenzione con la stessa Azienda ma sino al momento in cui Dirigenza Scolastica e Consiglio d'Istituto dovessero giungere a pattuire nuova Convenzione con la stessa Azienda o con Azienda diversa.
- Negli interventi che seguono tutti i Consiglieri concordano sulla congruità della proposta del Dirigente.
- In breve si giunge a votazione e delibera

del n. 51

All'unanimità il Consiglio d'Istituto delibera di prorogare la convenzione con l'Azienda che attualmente fornisce il servizio di distribuzione di Bevande e Merende con distributori automatici nelle 2 sedi della Scuola sino al momento in cui Dirigenza Scolastica e Consiglio d'Istituto dovessero deliberare di pattuire nuova Convenzione con la stessa Azienda o con Azienda diversa.

13. Chiuso il 12° Punto all'OdG si passa al 13°: Insediamento Consigliere Componente Studenti

- Il Vicepresidente introduce l'argomento annotando l'assenza dello Studente Cristian Palka, che ancora non ha mai preso parte alle sedute di Consiglio. Si domanda se lo Studente abbia intenzione di non partecipare anche alle prossime sedute di Consiglio. Chiede pertanto al Dirigente Scolastico di apprendere dallo stesso Cristian Palka se abbia o meno intenzione di insediarsi al Consiglio. Nella circostanza in cui lo Studente dichiara di non intendere di assumere la funzione di Consigliere sarà il caso di procedere a surroga.
- Il Preside dott. Dibennardo risponde prendendo in carico la richiesta del sig. Novelli.

14. Chiuso il 13° Punto all'OdG si passa al 14°: Varie ed eventuali.

- Il Vicepresidente sig. Novelli, accertata l'assenza di altri argomenti di discussione, dichiara chiusa la seduta. Alle 19,10.

Velletri, 6 Marzo 2023

**Il Segretario Verbalizzante
Loriana Bagaglini**

**il Vicepresidente del Consiglio d'Istituto
Stefano Novelli**